



VÝZVA

k podání nabídky na uzavření smlouvy o poskytování účetních služeb

1. **Zadavatel:** Městská část Praha-Újezd
Kateřinské nám. 465/1, 149 00 Praha 4
IČ: 00241784
jednající ve věcech smluvních: Václav Drahorád, starosta
tel.: 272 690 692

2. **Předmět plnění:**

Poskytování účetních služeb:

Zpracovatel bude pro zadavatele vést s odbornou péčí účetnictví a související agendy v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. (zákon o účetnictví), zákonem č. 131/2000 Sb. o hl. m. Praze a zákonem č. 250/2000Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, jakož i dalšími obecně závaznými předpisy dle pokynů a potřeb zadavatele. Dále bude předmětem plnění kompletní zpracovávání mzdové agendy.

Rozsah činnosti:

- pořizování dokladů a vedení hlavní účetní knihy, účetního deníku, saldokont pohledávek a závazků, pokladní knihy, evidenci hmotného a nehmotného majetku, interních dokladů,
- vedení účetnictví na počítači tak, aby zadavatel měl 1x měsíčně k dispozici informace o výsledcích své činnosti, a dále předávat zadavateli průběžně informace potřebné k jeho činnosti dle jeho potřeb a pokynů,
- zpracování měsíční a roční účetní závěrky a přiznání k daním za příslušná účetní období,
- zpracování a zaslání povinných údajů do příslušných státních registrů a příslušným státním organizacím a úřadům,
- zpracování a zaslání povinných výkazů požadovaných měsíčně, čtvrtletně a ročně nadřízenými složkami státní správy – krajské úřady, ministerstva, ČSÚ, ÚP,
- zpracování a kontrola výpisů z banky,
- zpracování a podání všech typů daňových přiznání týkajících se provozu obce a jejího majetku (daň z příjmu, darovací daň, silniční daň, daň z nemovitosti, daň z přidané hodnoty apod.) a včasné zaplacení daní
- zpracování a rozbor sestavy č. FIN 2-12 pro ÚSC,
- vedení agend spojených s čerpáním dotací a grantů,
- spolupráce se ZO, jeho výbory a komisemi, účast na jednání těchto orgánů, spolupráce s auditory,
- zpracování plateb občanů na bankovní účet (např. místní poplatky, poplatky za odvoz odpadu apod.) a poskytování seznamů pro evidenci prováděnou zadavatelem nebo jím pověřenou osobou,
- kontrola oprávněnosti plateb a příjmů vůči smlouvám,
- podávání návrhů na změnu výše nájemného dle smluv (např. inflační doložky) a dle obecně závazných předpisů,
- provádění vyúčtování zálohových plateb za služby a podávání návrhů na jejich úpravy,
- prvotní přípravu rozpočtů, provizoria, rozpočtových opatření a doporučení na úpravy rozpočtu (vyžaduje-li to legislativa),
- všechny podklady týkající se vedení účetnictví a souvisejících agend požadované kontrolními orgány



nadřízených složek státní správy a zúčastní se kontrol týkajících se účetnictví a souvisejících agend předepsaných těmito orgány,

- zařazování HIM – odpisy a příprava podkladů k inventarizaci obecního majetku a účtů účetního deníku,
- zpracování dalších potřebných dokladů a evidencí zadavatele, které je povinen dle obecně závazných předpisů zpracovávat, jakož i další spolupráce v oblasti, která je předmětem této smlouvy.
- příprava mzdových podkladů a zpracování mezd
- agenda týkající se daně z příjmů fyzických osob
- komunikace s ČSSZ, zdravotními pojišťovnami nebo finančním úřadem
- zpracování potvrzení o příjmech

3. Termín plnění:

Termín zahájení: 01. 06. 2019

Doba plnění: neurčito

4. Platební podmínky:

Objednatel nebude poskytovat zálohy.

Odměna bude hrazena v pravidelných měsíčních splátkách na základě faktury, která bude splňovat náležitosti daňového dokladu, a to vždy ke konci kalendářního měsíce.

Splatnost faktur je 21 kalendářních dnů.

5. Místo a lhůta pro podání nabídky:

Uchazeči podají své nabídky osobně nebo poštou na adresu:

Městská část Praha – Újezd, Kateřinské nám. 465/1, 149 00 Praha 4 – Újezd u Průhonic

Lhůta pro podání nabídky: **30. 04. 2019 do 15.00 hod.**

Vyhodnocení a vyrozumění: nejpozději do **31. 05. 2019**

6. Hodnotící kritérium:

Předložené nabídky budou seřazeny dle své výhodnosti.

7. Práva zadavatele:

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zakázku před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky, právo odmítnout všechny předložené nabídky, jakož i neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů bez udání důvodu.

Nabídku nelze považovat ani za akceptaci návrhu na uzavření smlouvy, ani za návrh na uzavření smlouvy. Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy na předmět zakázky a rovněž tak výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vybraným uchazečem právní vztah. Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých s jeho účastí na tomto zadávacím řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě a jejím konečném znění.



8. Kontaktní osoba zadavatele pro poskytování informací:

Jana Drašíková, místostarostka, Kateřinské nám. 465/1, 149 00 Praha 4,
tel.: 272 690 692, email: jana.drastikova@praha-ujezd.cz.

V Praze, dne 04.04.2019

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA - ÚJEZD
Úřad městské části
149 00 Praha 4, Kateřinské nám. 465/1

Václav Drahorád
starosta