

# **ORGANIZAČNÍ ŘÁD**

## **Úřadu městské části Praha – Újezd**

### **Článek I**

#### **Název a sídlo**

Městská část Praha – Újezd  
Úřad městské části  
Kateřinské nám. 465/1  
149 00 Praha 4 – Újezd

### **Článek II**

#### **Úvod, poslání organizačního řádu**

Organizační řád Úřadu městské části Praha - Újezd (dále jen „ÚMČ“) vymezuje organizační strukturu ÚMČ a systém řízení ÚMČ s ohledem na vztah ÚMČ k městské části jako celku, k jejím orgánům a dále k orgánům obce - hl. města Prahy a státu.

Posláním Organizačního řádu ÚMČ je soustředit důležitá ustanovení závazných právních předpisů, a to zejména poslání, práva a povinnosti zastupitelů, úřadu a pracovníků úřadu.

Organizační řád ÚMČ vychází ze zákona č. 131/2000Sb., o hl. m. Praze a dále upravuje skutečnosti, které nejsou v uvedeném zákoně upraveny, či je jejich úprava obecná a zahrnuje případné další dodatky neodporující zákonu.

Podkladem pro jeho vypracování byl zejména zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závazná vyhláška hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb., kterou se vydává Statut hl. m. Prahy, ve znění jeho změn a doplňků.

### **Článek III**

#### **Městská část**

Městská část (dále jen „MČ“) v rozsahu stanoveném zákonem a Statutem vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících.

Za podmínek daných zákonem, zvláštním zákonem a Statutem hl. m. Prahy:

- a. má MČ vlastní rozpočet a hospodaří podle něj,
- b. nakládá se svěřeným majetkem hl. m. Prahy a vykonává práva a povinnosti vlastníka,
- c. městská část může užívat znak a prapor městské části a používat vlastní razítko.

**Samostatnou působnost** MČ vymezuje § 18 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závazná vyhláška hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb., kterou se vydává Statut hl. m. Prahy, ve znění jeho změn a doplňků.

MČ pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů. Jde především o ochranu a rozvoj zdraví, dopravy a spojů, potřeby informací, výchovy a vzdělávání, kulturního rozvoje a ochrany veřejného pořádku.

Při plnění úkolů chrání též veřejný zájem vyjádřený v zákonech a v jiných právních předpisech.

**Přenesenou působnost** MČ vymezuje § 32 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závazná vyhláška hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb., kterou se vydává Statut hl. m. Prahy, ve znění jeho změn a doplňků.

Úkoly v přenesené působnosti jsou povinny zabezpečit orgány MČ.

Při výkonu přenesené působnosti se orgány MČ řídí:

- a. při rozhodování o právech, právem chráněných zájmech a povinnostech fyzických a právnických osob zákony a právními předpisy vydaných na základě zákona,
- b. v ostatních případech též usnesením vlády a směrnicemi ústředních orgánů.

Rozhodnutí vydané orgány MČ ve správním řízení přezkoumávají odbory Magistrátu hlavního města Prahy, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak.

## **Článek IV**

### **Organizační struktura**

MČ Praha - Újezd je spravována Zastupitelstvem MČ (dále jen „ZMČ“).

Dalšími orgány MČ jsou: starosta, 2 místostarostky, úřad a zvláštní orgány.

## **Článek V**

### **Zastupitelstvo Městské části**

Výkon povinností vyplývajících z funkce člena ZMČ se považuje za výkon veřejné funkce.

ZMČ je vyhrazeno rozhodovat ve věcech svěřených mu zákonem, zvláštním zákonem a Statutem.

V otázkách přenesené působnosti rozhoduje ZMČ jen stanoví-li tak zvláštní zákon.

## **Článek VI**

### **Starosta a místostarostka městské části**

**Starosta** zastupuje obec navenek.

Starostu a místostarostku volí do funkcí zastupitelstvo z řad svých členů, za výkon svých funkcí se odpovídají ZMČ.

V době nepřítomnosti starosty je zastupován 1. místostarostkou, popřípadě 2. místostarostkou.

Starosta má právo užívat při významných příležitostech závěsný odznak.

Úkony, které vyžadují schválení ZMČ, může starosta provést jen po jejich předchozím schválení, jinak jsou tyto právní úkony neplatné od samého počátku.

Nestanoví-li zastupitelstvo jinak

**starosta vykonává úkoly zejména v těchto oblastech:**

- Rozpočet
- Investice
- Infrastruktura
- Územní plán a územní rozvoj
- Školství
- Oblast sociální a zdravotní
- Sportovní a kulturní akce
- Vítání občánků a setkávání se seniory
- Informování občanů (web, Zpravodaj, Klíč)

**1. místostarostka vykonává úkoly zejména v těchto oblastech:**

- Rozpočet
- Investice
- Školství
- Doprava a životní prostředí
- Sportovní a kulturní akce

Vítání občánků a setkávání se seniory

Informování občanů (web, Zpravodaj, Klíč, veřejná setkání)

## **2. místostarostka vykonává úkoly zejména v těchto oblastech:**

Rozpočet

Investice

Doprava a životní prostředí

Sportovní a kulturní akce

Informování občanů (web, Zpravodaj, Klíč, veřejná setkání)

## **Článek VII**

### **Výbory a komise**

ZMČ zřizuje vždy výbor kontrolní a výbor finanční, další výbory dle potřeby MČ, volí jejich členy, předsedy a tajemníky výboru.

Výbory plní úkoly, kterými je pověřil ZMČ. Svá stanoviska a návrhy předkládají výbory ZMČ, popřípadě starostovi. Za své činnosti jsou výbory odpovědné ZMČ, starostovi jen v rámci jejich vymezené působnosti.

#### **Finanční výbor**

- a. provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky MČ,
- b. plní další úkoly, jimiž jej pověřil ZMČ.

#### **Kontrolní výbor**

- a. kontroluje plnění usnesení ZMČ,
- b. kontroluje dodržování právních předpisů ostatními výbory a úřadem MČ na úseku samostatné působnosti,
- c. plní další kontrolní úkoly, kterými jej pověřil ZMČ.

#### **Výbor stavební a pro životní prostředí**

- a. projednává výběrová řízení a investiční akce,
- b. projednává územní a technické přípravy plánovaných staveb MČ,
- c. projednává kompletní údržbu zeleně,
- d. plní další úkoly, kterými jej pověřil ZMČ.

**Starosta** zřizuje jako své iniciativní a poradní orgány **komise**, jmenuje jejich předsedy a členy.

**Komise** jsou za svou činnost odpovědny starostovi.

Svá stanoviska a náměty předkládají komise starostovi. Projednávání a řešení návrhů, připomínek a podnětů předložených komisemi je vyhrazeno starostovi MČ.

Zřízené komise: **Komise kulturní, sociální a zdravotní**

Starosta zřizuje k vyřešení konkrétního problému pracovní komisi. Po ukončení práce na svěřeném úkolu a projednání výsledků v ZMČ pracovní komise automaticky zaniká.

## **Článek VIII** **Úřad městské části**

Úřad městské části (dále jen „ÚMČ“) tvoří starosta, dvě místostarostky a zaměstnanci MČ zařazení do úřadu MČ.

V čele Úřadu je starosta, který je nadřízený všem zaměstnancům MČ zařazeným do ÚMČ.

ÚMČ v **samostatné působnosti** plní úkoly uložené ZMČ, starostou nebo místostarostkami.

ÚMČ vykonává **přenesenou působnost**, není-li zákonem svěřena jiným **orgánům MČ**.

### **Tajemník**

- a. plní úkoly uložené mu zastupitelstvem městské části, starostou, nebo místostarostkami MČ,
- b. stanoví podle zvláštních právních předpisů platy všem zaměstnancům MČ zařazeným do ÚMČ,
- c. vydává svým nařízením vnitřní předpisy, zejména pracovní řád, spisový řád a skartační řád ÚMČ,
- d. plní úkoly statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních právních předpisů vůči zaměstnancům MČ zařazeným do ÚMČ,
- e. vedení agendy při volbách na základě osvědčení o vykonané zkoušce,
- f. zúčastňuje se zasedání ZMČ s hlasem poradním.

Základními organizačními jednotkami ÚMČ jsou **odborníky** zřizované ZMČ:

### **Odbor sekretariátu starosty (OSS)**

Zajišťuje především tyto činnosti:

- a. zajišťování administrativních prací, administrace pošty, podatelna,

- b. vedení organizace práce sekretariátu ÚMČ,
- c. zpracování informací pro veřejnoprávní media (televize, internet, tisk apod.),
- d. asistentská práce pro vedení ÚMČ, pořizování zápisů z jednání ZMČ,
- e. výběr poplatků,
- f. zajišťování odvozu odpadu a VOK,
- g. organizace plnění úkolů vyplývajících ze zasedání ZMČ a jiných jednání,
- h. archivní a skartační činnost,
- i. agenda ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu, agenda Czech Point
- j. požární ochrana, branná činnost, civilní ochrana obyvatelstva,
- k. vedení evidence obyvatel,
- l. vedení agendy při volbách na základě osvědčení o vykonané zkoušce.

### **Odbor ekonomický (OE)**

Zajišťuje především tyto činnosti:

- a. mzdovou agendu,
- b. vyhotovení prohlášení poplatníka daně z příjmu fyzických osob,
- c. účetnictví a vyhotovení statistických hlášení,
- d. podklady pro zpracování účetnictví, kontrola a evidence faktur, provádění plateb,
- e. vedení pokladny,
- f. vedení evidence hmotného a nehmotného majetku MČ, zpracování inventur,
- g. sestavování a kontrola plnění rozpočtu MČ v návaznosti na rozpočet MHMP,
- h. zpracování rozpočtového výhledu kapitálových výdajů v programu ROZ,

### **Odbor občansko-správní (OBS)**

Zajišťuje především tyto činnosti:

- a. odborná činnost v systému státní správy (vyhlášky, poplatky),
- b. vedení agendy přestupků,
- c. agenda smluvní a majetkoprávní,
- d. právní činnost v jednotlivých oborech státní správy,
- e. vyvěšování informací, oznámení a rozhodnutí na úřední desce,
- f. agenda ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu, agenda Czech Point,
- g. vedení agendy při volbách na základě osvědčení o vykonané zkoušce,
- h. organizace plnění úkolů vyplývajících ze zasedání ZMČ a jiných jednání,
- i. výběr poplatků.

## Odbor výstavby a investic (OI).

Zajišťuje především tyto činnosti:

- a. výkon státní správy vyplývající ze stavebního zákona,
- b. příprava výběrových řízení plánovaných investičních akcí,
- c. příprava realizace staveb, údržby a oprav,
- d. výkon stavebně - technického dohledu nad stavební činností,
- e. zajištění územní a technické přípravy plánovaných staveb MČ včetně jejich projednání,
- f. zajištění oprav a údržby nemovitostí ve vlastnictví MČ,
- g. koncepce tvorby a dohled nad dodržováním zákona o ochraně životního prostředí,
- h. zajištění údržby a oprav místních komunikací,
- i. zajištění údržby a výsadby zeleně ve vlastnictví a správě MČ, zajištění pořádku v rozsahu k. ú. MČ.

### Článek X Závěrečná ustanovení

Organizační řád se stává po schválení ZMČ závaznou řídicí normou platnou pro zaměstnance ÚMČ, volené funkcionáře MČ a zastupitele.

Veškeré změny a doplňky Organizačního řádu mohou být přijaty jako dodatky nebo přílohy po schválení ZMČ. V případě zásadních změn bude Organizační řád novelizován jako celek.

Tento Organizační řád ruší Organizační řád schválený usnesením č. 8 zápisu č. 2/ 2018 ze dne 24.1.2018.

Organizační řád byl projednán a schválen Zastupitelstvem městské části Praha - Újezd usnesením č. 16 zápisu č. 2/2018 ze dne 21.11.2018.

V Praze dne 21.11.2018



starosta  
Václav Drahorád



1. místostarostka  
Jana Draštiková



2. místostarostka  
Hana Petrová

